



「やめるのが難しいときは減らしてみよう～業務改善の実践」

【図1】日本人の労働時間は年々減っているが.....

イタリア	1,694時間
日本	1,607時間

資料:OECD(経済協力開発機構 2022年)

▼日本人はイタリア人より年間労働時間が少ないという事実に驚きます。にもかかわらず、時間が無いと感じるのはなぜでしょうか。原因は「やることの多さ」にあります。昔に比べ、SNSツールの発達、情報量の多さにあれもこれもと時間が足りない「選択過多」の状態であるからです。

【図2】思考のムダを減らす

作業や仕事そのものをいきなり減らすのではなく、考え方や思考を最適化することが重要です。まず、頭の中の状態をシンプルにし、軽くしていきましょう。

●思考のムダを減らす方法

- ①口に出す、書き出す、アウトプットすることで整理される
- ②WHYで考え、バラバラの知識をつなげ正しく理解する
- ③「やるべきこと」「やってはいけないこと」を整理する
- ④悩むこと自体を止めるため「やらないことリスト」を作る
- ⑤優先順位は「重要度」より「影響度」で考える

●実はWチェックになっていないWチェック

かつて製造現場の管理的業務に携わっていたとき、現場で品質の作り込みを行うことを教わりました。

「私は加工、あなたは検査」という考えではなく、加工者であっても、自分の作業範囲で品質を考えることです。

ミスを防ぐ手段として、複数人で行う方法(Wチェック)を取り入れたりしますが、まずは自分でできるセルフチェックを行い、Wチェックする人は違う視点で行うことが、実は重要なのです。(妹尾 悟)

どれだけスピードを上げても、「仕事自体」は次から次へと生まれ、終わることがなければ、時間や余裕は増えません。そこで注目したいのが、『仕事ができる人がやっている減らす習慣』(フォレスト出版 中村一也著)。この本では「減らす(=やらないことを決める/無駄を削ぐ)」ことを重視した思考法・習慣を提案しています。今月は本書の中から、皆さまにおすすめしたい実践ポイントをご紹介します。

●早くやるより減らす発想

終わりのない仕事を止めるのではなく、「減らす習慣」は業務過多による残業やミス、ストレスの軽減につながる現実的な対応のヒントが詰まっています。

業務改善の手順は「やめる・減らす・替える」。まずは「やめられないか」を考えますが、やめることって以外と難しいもの。いきなりやめると影響が大きいこともあります。「何を減らせるか？」という視点を持つことが、働き方改革の第一歩と言えるでしょう。

●職場に活かす減らす工夫とは

例えば「メールを減らす」習慣では、やりとりの目的を明確にし、定型文や報告の形式を統一するだけで対応時間が大幅に削減できます。また「自分のターンを減らす」という発想では、仕事を抱え込まず、任せる・共有する仕組みを整えることが重要です。ミスを減らすためには、仮説を立ててから作業を始めたり、チェックリストを活用したりすることで、やり直しの手間も防げます。

●経営と現場、両方に効く「やめる勇気」

冒頭で、「減らす習慣は現実的な対応」と述べましたが、業務改善の手順から「やめる」ことをまず検討すべき。

会社の中で「これは本当に必要な仕事か？」と問いかける場面は意外と少ないかもしれません。無理に頑張るのではなく、「シンプルに働く」ことができれば、職場全体の生産性と満足度は自然と上がっていくはずです。

参照・引用『仕事ができる人がやっている減らす習慣』(フォレスト出版 中村一也著)



事務所日誌

9月の事務所の活動

- 11日 井原商工会議所「定例相談会」相談員
- 17日 オンライン早朝読書会「いばら朝喝同好会」参加
- 18日 「技能実習生向け法的保護講習」の講師
- 18・25日 社労士会オンライン「人的資源管理」研修参加
- 20日 社内研修「職場のマナー集づくり研修」の講師
- 25日 オンライン「メンタル不調者の可否判断」参加



【編集好奇】

▼弾くことのなくなった壊れかけたピアノを処分しようと思い、掃除をしていたら、急にピアノが弾きたくなり、弾き始めると処分することが惜しくなって、壊れたまま使おうと思い直しました(SY)

「ビジョン実現研修の講師」

事務所の お仕事紹介

先日企業さまにて代表の妹尾が研修を実施しました。

今回は顧客視点に立ち、自分たちの仕事がお客様にどのような価値を届けているのかを再確認。講義・個人ワーク・グループワークを通じて、「成果」の定義や願像を明確にし、ビジョンの実現に向けた意識と行動のつながりを深めるため、評価指標・行動指標の作成を行いました。参加されたスタッフの方も主体的にワークに取り組んでいただき、活発な研修時間となりました。



【使ってみてください！ 仕事で便利なショートカットキー⑫】

「Windowsキー+Tab(タブキー)」現在開いているウィンドウの一覧が表示される。探す時間が短縮できます！